# Bewerbungsunterlagen Sicherheitsmanagement M.A.

## **Checkliste** ohne Erststudium

**I. Laden Sie bitte die folgenden Dokumente hoch, wenn Sie sich im Onlineportal bewerben:**

1. **Nachweis einer abgeschlossenen anerkennten mind. 2-jährigen Berufsausbildung**
   (Gesellenbrief und Abschlusszeugnis der Berufsschule, o.ä.)

2. **Nachweis über <u>anschließende</u> mind. 3 jährige einschlägige berufspraktische Tätigkeit**
   (z.B. durch Arbeitszeugnis, aktuelle Bestätigung des Arbeitgebers, o.ä.; aus den Dokumenten müssen die ausgeübten Tätigkeiten und die Dauer der Beschäftigung hervorgehen)

3. **Bestandene Eignungsprüfung**

4. **Tabellarischer, lückenloser Lebenslauf**
   (Bitte geben Sie genaue Daten an: TT/MM/JJJJ)

5. **Motivationsschreiben**
   1 Seite lang

6. **Ausländische Abschlüsse (Dokumente)**
   Von einem in Deutschland zugelassenen und anerkannten Dolmetscher beglaubigen und übersetzen lassen

7. **Ausländische BewerberInnen**
   offizieller Nachweis eines entsprechenden Sprachniveaus

8. **Kopie des Personalausweises**
   Vorder- und Rückseite, alternativ Kopie des Reisepasses

Bitte beachten Sie: Ein Nachweis über eine Namensänderung ist erforderlich, wenn auf o.g. Dokumenten unterschiedliche Namen stehen.

**II. Senden Sie bitte den unterschriebenen Antrag auf Zulassung (Ausdruck Onlinebewerbung) via E-Mail innerhalb der Bewerbungsfrist an zulassung@zfh.de.**

Eine Bestätigung über den Eingang Ihrer Bewerbung erhalten Sie über das Bewerbungsportal.

**III. Im Falle einer Zulassung benötigen wir:**

**- elektronische Meldung über Ihre Krankenversicherung**. Bitten Sie dazu Ihre gesetzliche Krankenkasse der Hochschule Kaiserslautern Ihren Versichertenstatus elektronisch zu übermittelt (Absendernummer HTW Saar: H0003095). Dies auch bei einer privaten Krankenversicherung notwendig. In diesem Fall wenden Sie sich bitte ebenfalls an eine gesetzliche Krankenversicherung. Diese wird der Hochschule Kaiserslautern dann den Status „keine Versicherung“ übermitteln.

**- amtlich beglaubigte Kopien des ersten Hochschulabschlusses** (Urkunde und Zeugnis) per Post an zfh, Konrad-Zuse-Straße 1, 56075 Koblenz