

Bewerbungsunterlagen zum Master-Fernstudium Logistik Checkliste für Bewerber mit Erststudium

Zulassungsvoraussetzung	Laden Sie bitte die folgenden Dokumente hoch, wenn Sie sich im Onlineportal bewerben:	
1. Onlinebewerbung des zfh	Senden Sie bitte den unterschriebenen Antrag auf Zulassung (Ausdruck Onlinebewerbung) via E-Mail innerhalb der Bewerbungsfrist an zulassung@zfh.de .	<input type="checkbox"/>
2. Hochschulzugangsberechtigung	Nachweis z. B.: Zeugnis Fachhochschulreife/Abitur, Meister-, Techniker- oder gleichwertiger Abschluss oder Weiterbildungen nach § 53 und 54 BBiG in einfacher Kopie	<input type="checkbox"/>
3. Abgeschlossenes Fach-/Hochschulstudium folgender Fachrichtungen: Ingenieur-, Wirtschaftswissenschaften, Betriebswirtschaft, Naturwissenschaften mit dienstleistungsbezogenen Tätigkeitsfeldern	Hochschulabschluss und bisherige Studienzeiten Urkunde - Zeugnis (inkl. Nachweis der erreichten ECTS bei Bachelor-/Masterstudiengängen), ggf Transcript, - Diploma Supplement (nur bei Bachelor-/Masterstudiengängen) - Exmatrikulationsbescheinigung der jeweiligen Hochschule(n) (für alle Studienzeiten) - Unbedenklichkeitsbescheinigung bei Abbruch eines früheren Studiums	<input type="checkbox"/>
4. Ein Jahr einschlägige berufspraktische Tätigkeit nach dem Hochschulabschluss bei Studienbeginn. Einschlägig bedeutet, dass die Berufspraxis eindeutig dem Bereich Facility Management zuzuordnen sein muss.	Nachweis der geforderten Berufspraxis gem. Zulassungsvoraussetzungen (z.B. durch Arbeitszeugnis, aktuelle Bestätigung des Arbeitgebers, o.ä.; aus den Dokumenten müssen die ausgeübten Tätigkeiten und die Dauer der Beschäftigung hervorgehen)	<input type="checkbox"/>
5. Tabellarischer Lebenslauf	1. inkl. Foto 2. Für die Erstellung des Studienausweises: Passfoto (3,5 x 4,5 cm / 207 x 266 Pixel) per Mail an: fsz@fsz.thm.de . Benennung: „LOG-Vorname-Nachname.jpg“	<input type="checkbox"/>

Bitte beachten Sie:

Ein Nachweis über eine Namensänderung ist erforderlich, wenn auf o.g. Dokumenten unterschiedliche Namen angegeben sind.

Eine Bestätigung über den Eingang Ihrer Unterlagen erhalten Sie über das [Bewerbungsportal](#).